



Медицинский институт
реабилитации и косметологии
имени З.М. Никифоровой

**«МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ РЕАБИЛИТАЦИИ И
КОСМЕТОЛОГИИ им. З.М.Никифоровой»**
ИНН/КПП 7702399036 / 770201001
ОГРН 1167746273925

107031, г.Москва, ул. Кузнецкий
мост, 19, стр.2

(495) 628-51-53

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «МИРК»

Ю.К.Курабаткина

Приказ № _____ от _____ 2019 __ г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МИРК»**

Москва, 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию учебного процесса в институте дополнительного профессионального образования «МИРК» (в дальнейшем - Институт), который является структурным подразделением ООО «МИРК».

1.2. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает положение об организации учебного процесса в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Уставом ООО «МИРК»;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. N 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Министерства образования и науки России от 26.05.2015 г. N 524 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292»
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Цели и предмет деятельности Института

2.1. Основной целью создания Института является реализация программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (подготовки) и оказания гражданам образовательных услуг.

2.2. Целью образовательного процесса, осуществляемого Институтом, является решение задач адаптации личности к жизни в обществе, всестороннее развитие личности путем приобретения новых знаний и навыков, создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ, повышение профессионального уровня руководителей, специалистов, рабочих и служащих, обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, а также совершенствование существующих компетенций и приобретение новых компетенций руководителей, специалистов, рабочих и служащих.

2.3. В рамках этой цели перед Институтом поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-законодательными актами;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного профессионального образования.

3. Организация работы Института

3.1. Реализация образовательных программ проводится по адресу: г. Москва ул. Кузнецкий мост, д. 9, стр.2.

3.2. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми Институтом самостоятельно и утверждёнными генеральным директором Института.

3.3. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучение в Институте ведется на русском языке;
- обучающимися в Институте являются лица, принятые на основании договоров об обучении с организациями или физическими лицами;
- продолжительность обучения регламентируется учебной программой согласно нормативным срокам освоения;
- обучение ведется в форме очного обучения, очно-заочного обучения;
- по окончании обучения проводится итоговая проверка знаний – итоговая аттестация обучающихся в форме экзамена или зачета. Вид итоговой аттестации определяется образовательной программой.
- при положительном результате проверки знаний Институт выдаёт обучающемуся документ об образовании установленного образца. Сроки выдачи документа – 10 рабочих дней после даты итоговой аттестации;
- основанием для отчисления обучающегося является невыполнение с его стороны условий договора;
- Институт, в соответствии с полученной лицензией, оказывает платные услуги. Порядок оплаты за обучение определяется в договоре между учебным Институтом и обучающимся, либо между Институтом и направляющей организацией;
- учебный процесс осуществляется штатными преподавателями, преподавателями, приглашаемыми на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты по договорам ГПХ.

3.4. В Институте ведётся и хранится следующая отчётная и распорядительная документация:

- договора лиц, прошедших обучение в учебном Институте;
- личные дела учащихся (для курсов от 16 ак.ч.)
- ведомости посещаемости занятий;
- журнал(ы) выдачи документов об образовании (дипломов о профессиональной переподготовке, удостоверений или свидетельств о профессии рабочего, должности служащего);
- распоряжения и приказы генерального директора Института.

4. Правила внутреннего распорядка Института

4.1. В Институте устанавливаются такие виды учебных занятий, как:

- лекционное занятие, в том числе электронные лекции;
- практическое занятие, в т.ч. практика в организациях и учреждениях реального сектора экономики;
- консультация, в том числе он-лайн консультации;
- могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.3. Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью не менее 5 минут.

4.4. В течение учебного дня предусматривается один перерыв продолжительностью 15 минут (с 15 часов 05 минут до 15 часов 20 минут).

4.5. Учебный день в Институте начинается в 8.30 и оканчивается в 21.50

4.6. Учебный день при обучении обучающихся с отрывом от работы устанавливается в пределах рабочего дня в продолжительности, установленной трудовым законодательством по графику занятий, установленном Институтom.

4.7. При обучении обучающихся без отрыва от работы обучение должно производиться 8-12 часов в неделю, т.е. по 32-48 часов в месяц; при обучении обучающихся с частичным отрывом от производства – в зависимости от условий, но во всех случаях – в соответствии с действующим трудовым законодательством для рабочих и служащих соответствующих возрастов, профессий и видов деятельности.

4.8. Изменение режима занятий оформляется приказом генерального директора и доводится до сведения обучающихся.

4.9. Режим функционирования Института устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и Правил внутреннего распорядка.

4.10. В Институте обучение проводится в течение календарного года. Учебный год совпадает с календарным.

4.11. В Институте предусмотрено обучение в группах либо в индивидуальном порядке.

4.12. Обучающиеся Института зачисляются по направлениям с предприятий и по заявлениям граждан на основании договора в соответствии с графиком открытия учебных групп.

4.13. Обучающиеся набираются в учебные группы по изучаемым программам, определенным лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.14. Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 10 человек. Исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися (индивидуальная форма обучения).